



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
STATALE  
“AUGUSTA BAGIENNORUM”  
BENE VAGIENNA**  
Viale Rimembranza, 2  
12041 BENE VAGIENNA CN

Tel.0172 654118- fax 0172654934  
[segreteria@icbenevagienna.it](mailto:segreteria@icbenevagienna.it)  
[cnic80700n@pec.istruzione.it](mailto:cnic80700n@pec.istruzione.it)



**pon**  
2014-2020  
FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

## **ESTRATTO DEL VERBALE N. 8 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO SEDUTA DEL 30/06/2020**

**a.s. 2019/2020**

Il giorno **30 del mese di giugno** 2020, alle ore 17,00, si è riunito, previa regolare convocazione tramite mail inviata a tutti i docenti, il Consiglio di istituto in modalità video conferenza come previsto dal D.L. 18/2020, convertito in L.27/2020 con il rigoroso rispetto dei seguenti criteri:

- 1) l'invito alla piattaforma Google Meet è stato regolarmente inviato a tutti i membri con modalità mail e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) il link inoltrato ai membri è il seguente: [meet.google.com/toe-mtwp-epq](https://meet.google.com/toe-mtwp-epq)

Tutti i membri hanno accettato la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, per la trattazione dei seguenti punti all'ordine del Giorno:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Modifica e verifica Programma Annuale al 30/06/2020 – Es. F. 2020
- 3) Conto consuntivo esercizio finanziario 2019 – Approvazione
- 4) Calendario scolastico a.s. 2020-2021
- 5) Accordo di rete IC- Carrù
- 6) Concessione locali scolastici
- 7) Donazione sussidi
- 8) “L’Unione fa l’educazione”- Progetto contro le povertà educative
- 9) Progetto “Nessuno resti indietro” - UNITO
- 10) Premio Dario Salomone a.s. 2019-2020: alunni meritevoli
- 11) Adozioni libri di testo a.s.2020-2020
- 12) Prime linee guida per l'avvio dell'anno scolastico 2020-2021
- 13) Criteri assegnazione docenti ai Plessi e alle sezioni/classi per l'anno scolastico 2020-2021
- 14) Sportello di consulenza gratuita di logopedia a.s. 2020-2021
- 15) Comunicazioni

Presiede la riunione la sig.ra Giacosa Marina.

È presente la Dirigente scolastica, prof.ssa Lorella Sartirano.

Funge da segretario la prof.ssa Germana Tomatis, che si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale Google Meet e da appello nominale da parte del Segretario si riportano nella seguente tabella le presenze/assenze per valutare il numero legale:

					Pres.
1	BESSONE	CRISTINA	Rappres.Pers.Docente	Membro	SI
2	CAVALLO	CLAUDIA	Rappres.Pers.Docente	Membro	SI
3	D'AMORE	CONCETTA	Rappres.Pers.Docente	Membro	SI
4	DEMARCHI	BARBARA	Rappres.Pers.Docente	Membro	NO
5	FERRAIOLI	ELISA	Rappres.Pers.Docente	Membro	SI
6	SUETTA	DANILA	Rappres.Pers.Docente	Membro	SI
7	TINIVELLA	MARCO	Rappres.Pers.Docente	Membro	SI
8	TOMATIS	GERMANA	Rappres.Pers.Docente	Segretaria	SI
9	COSTAMAGNA	SILVANA	Rappresent.Pers.ATA.	Membro	NO
10	BELLA	GIORGIA	Rappresent. Genitori	Membro	SI
11	BERGESIO	PAOLA	Rappresent. Genitori	Membro	SI
12	FRUTTERO	MICHELE	Rappresent. Genitori	Vice Presidente	SI
13	GIACOSA	MARINA	Rappresent. Genitori	Presidente	SI
14	PIOVANO	ELENA	Rappresent. Genitori	Membro	SI
15	RAIMONDO	STEFANIA	Rappresent. Genitori	Membro	SI
16	SARZOTTI	MANUELA	Rappresent. Genitori	Membro	NO
17	TASSONE	ORNELLA	Rappresent. Genitori	Membro	SI
18	SARTIRANO	LORELLA	Dirigente Scolastico	Membro di diritto	SI

Alle ore 17,00 risultano presenti alla seduta in videoconferenza n. 15 membri. Sono n. 3 i membri assenti giustificati.

Il Presidente, constatata la validità della riunione in ordine alle modalità di convocazione ed al numero dei presenti, dichiara aperta la seduta in modalità SMART (on line).

Si procede alla esamina dei punti all'ordine del giorno.

### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente invita il Consiglio di Istituto ad approvare il verbale n. 7 della seduta del 19 maggio 2020, inviato via e-mail a tutti i consiglieri.

- visto il D.Lgs.297/94;

- ad ampia maggioranza

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

### APPROVA

il verbale della seduta del 19 maggio 2020 con l'astensione dei consiglieri assenti in quella seduta (Bella Giorgia e Piovano Elena)

## 2. Modifica e verifica Programma Annuale al 30/06/2020 – es. fin. 2020

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Visto l'art. 10 D.I. n.129 del 28 agosto 2018;
- Vista la relazione del Direttore SGA e l'unito mod. H bis;
- Richiamata la deliberazione consiliare n.04 del 27 novembre 2019 con la quale è stato approvato il programma annuale dell'esercizio finanziario 2020;
- Verificato che lo stato di attuazione del programma richiede interventi modificativi rispetto alle previsioni per nuove e maggiori entrate;
- Visto il decreto del Dirigente Scolastico prot.n.2003/4.1.f del 23/06/2020;
- dopo ampia discussione;
- all'unanimità

### APPROVA

**le modifiche al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 come da prospetto allegato che fa parte integrante del presente verbale.**

Il Programma annuale esercizio 2020 al 30 giugno 2020 pareggia in euro **168.277,99 con partite di giro.**

Si allegano i mod. F (modifica al programma annuale) ed i mod. G (scheda illustrativa finanziaria di modifica attività) relativi.

### ***RIEPILOGO***

<b>Programma Annuale al 27/11/2019 (approvazione)</b>	<b>Modifica del 15/01/2020 (assestamento bilancio )</b>	<b>Programma Annuale al 15/01/2020</b>
<b>96.924,05</b>	<b>+ 8.542,93</b>	<b>105.466,98</b>
<b>Programma Annuale al 15/01/2020</b>	<b>Modifiche</b>	<b>Programma annuale al 30/06/2020</b>
<b>105.466,98</b>	<b>+62.811,01</b>	<b>168.277,99</b>

In relazione alla **verifica** dello stato di attuazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2020 al 30/06/2020, il Dirigente scolastico comunica che **lo stato di attuazione degli obiettivi prefissati sia soddisfacente e non occorrono azioni correttive tra le risultanze della gestione e**

**gli obiettivi programmati.** Per maggiori e nuove entrate non previste in sede di approvazione del Programma Annuale es. fin. 2020, si sono rese necessarie modifiche, come sopra riportato.

**La situazione finanziaria al 30/06/2020 è la seguente:**

Fondo di cassa 01/01/2020	<b>70.762,88</b>
Totale somme riscosse 30/06/20	86.989,82
Totale somme pagate 30/06/20	80.932,53
Fondo di cassa al 30/06/20	<b>76.820,17</b>
Entrate accertate nell'esercizio al 30/06/20	84.731,02
Spese impegnate nell'esercizio al 30/06/20	69.114,84
Avanzo di competenza al 30/06/20	15.616,18

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Visto l'art. 10 D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
- Dopo ampia discussione;
- All'unanimità

### **APPROVA**

**la verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale** esercizio finanziario 2020 alla data del **30 giugno 2020.**

### **3. Conto consuntivo es. finanziario 2019 - Approvazione**

...omissis

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione della Dirigente Scolastica ;
- Visto l'art. 23 c.1-2 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
- Vista la documentazione necessaria per la stesura del Conto Consuntivo esercizio finanziario 2019;
- Dopo ampia discussione;
- All'unanimità

### **APPROVA**

il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2019.

### **4. Calendario scolastico – anno scolastico 2020/2021**

La Dirigente scolastica comunica al Consiglio d'Istituto che non è ancora stato deliberato dalla Giunta regionale il calendario scolastico per l'a.s.2020-2021.

L'inizio delle lezioni è fissato per il 14 settembre 2020, salvo diverse indicazioni della Regione Piemonte.

## **5. Accordo di rete - Istituto Comprensivo Carrù**

La Dirigente scolastica illustra ai membri del Consiglio d'Istituto l'accordo di rete tra n. 6 Istituzioni Scolastiche della provincia di Cuneo, con l'Istituto Comprensivo di Carrù individuato come scuola Capo fila

...omissis

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione della Dirigente Scolastica;
- Visto il l'Accordo di rete tra Istituzioni scolastiche con scuola Capo fila Istituto Comprensivo Carrù;
- Visto il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;
- Dopo ampia discussione;
- All'unanimità

### **APPROVA**

l'adesione all'Accordo di rete tra Istituzioni scolastiche con scuola capofila l'Istituto Comprensivo di Carrù, alle condizioni previste in osservanza al decreto U.S.R. n. 2792 del 01.04.2020 per l'anno scolastico 2019/2020.

## **6. Concessione locali scolastici.**

La Dirigente Scolastica comunica che sono pervenute le seguenti richieste di utilizzo locali scolastici:

...omissis

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione della Dirigente Scolastica;
- Vista la richiesta di concessione locali;
- Visti i criteri di utilizzo dei locali scolastici dell'Istituto Comprensivo di Bene Vagienna, adottati con delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 10 ottobre 2019;
- Dopo ampio dibattito;
- All'unanimità

### **RATIFICA**

la concessione dei locali scolastici dell'Istituto Comprensivo di Bene Vagienna al Comune di S. Albano Stura come da **richiesta del 27.03.2020**;

### **APPROVA**

le richieste come riportato nella tabella

data	RICHIESTA	PERIODO	LOCALI	SCUOLA
27.03.2020	Comune di S. Albano Stura Sindaco – Sig. Bozzano Giorgio	Martedì 31 marzo 2020 dalle ore 18.30 alle ore 20.30 Consiglio Comunale	SALA POLIVALENTE	Scuola Secondaria di 1^ grado di Sant'Albano Stura
05.06.2020	Comune di Trinità Sindaco – Sig.ra Zucco Ernesta	Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 17,30 periodo 15/06 – 28/08/2020 Estate Ragazzi – Estate Bimbi	Tutti i locali	Scuola infanzia e primaria di Trinità
19.06.2020	Comune di S. Albano Stura Sindaco – Sig. Bozzano Giorgio	Dalle ore 8,00 alle ore 18,00 periodo 01/07 – 15/08/2020 Estate Ragazzi – Estate Bimbi	Tutti i locali	Scuola infanzia , primaria e secondaria di S. Albano Stura
19.06.2020	Comune di Bene Vagienna Sindaco – Sig. Ambrogio Claudio	Dalle ore 7,45 alle ore 12,30 periodo 22/06 – 31/07/2020 Centro Estivo – Cooperativa Il Solco – Scarnafigi	n. 1 aula (gialla) e bagni attigui + giardino	Scuola infanzia S. Albano Stura

## 7. Donazione sussidi

...omissis

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Sentita la relazione della Dirigente Scolastica;
- Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, art. 29;
- Dopo ampia discussione;
- All'unanimità

### DELIBERA

di accettare e prendere in carico nel registro del facile consumo dell'Istituto Comprensivo di Bene Vagienna i beni indicati con il seguente valore:

### MATERIALE FACILE CONSUMO

DATA	NOMINATIVO DONATORE	PLESSO	DESCRIZIONE OGGETTO	Q.t à	VALORE unitario Iva compresa	VALORE totale Iva compresa	STATO
19-02-2020	Ditta Lingua Bruno – Trinità	Scuola primaria Trinità	Tessuto semilavorato oscurante ignifugo con bacchettine in acciaio satinato (Tende)	10	<b>57,00</b>	<b>570,00</b>	N
12-05-2020	I.I.S. Vallauri – Fossano	Uffici amministrativ i	Gruppo di continuità	08	<b>50,00</b>	<b>400,00</b>	N
			<b>TOTALE</b>			<b>970,00</b>	

			<b>Complessivo</b>				
--	--	--	--------------------	--	--	--	--

## **8. L'Unione fa l'educazione"- Progetto contro le povertà educative**

La DS presenta il progetto “**L'Unione fa l'educazione**” in collaborazione con l'Unione dei Comuni del Fossanese, rivolto alla fascia d'età 6-14 anni.

**...omissis**

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione della Dirigente Scolastica;
- All'unanimità

### **APPROVA**

l'adesione al progetto “**L'Unione fa l'educazione**” in collaborazione con l'Unione dei Comuni del Fossanese.

## **9. Progetto “Nessuno resti indietro” – UNITO**

La Dirigente scolastica illustra brevemente i contenuti del Progetto “Nessuno resti indietro-UNITO”, proposto dall'Università degli studi e dal Politecnico di Torino.

**...omissis**

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- Sentita la relazione della Dirigente Scolastica;
- all'unanimità

### **APPROVA**

il progetto “Nessuno resti indietro”, promosso dall'Università di Torino per l'attivazione di percorsi a distanza di recupero e potenziamento delle competenze scolastiche essenziali per alunni della scuola primaria e secondaria dell'Istituto.

## **10. Premio Dario Salomone a.s. 2019-2020: alunni meritevoli**

**...omissis**

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- sentita la relazione della dirigente scolastica;
- VISTI gli esiti degli scrutini finali dell'anno scolastico 2019-2020;

### **DELIBERA**

l'assegnazione del Premio Dario Salomone agli alunni Cavallero Fatima e Calandri Nicolò, iscritti alla classe 2<sup>a</sup> della scuola secondaria di primo grado di Bene Vagienna. La cerimonia di consegna sarà programmata nel periodo settembre-ottobre 2020.

## 11. Adozioni libri di testo a.s. 2020-2021

...omissis

### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO il DPCM del 26 Aprile 2020 che dispone la sospensione delle attività didattiche fino al 18 Maggio 2020 per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTO l'art.1 comma 4 del Decreto legge dell'8 Aprile 2020 che prevede che se l'apertura delle scuole non verrà confermata per il 18 maggio p.v., si confermeranno per l'a.s.2020-2021 i libri di testo adottati nel corrente a.s.;
- VISTO il D.M. 781/2013 definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e dei tetti di spesa per la scuola primaria, secondaria di primo e secondo grado;
- VISTO il D.M. n. 609/2014 prezzi di copertina per i libri di testo della scuola primaria;
- VISTA la nota MIUR.AOODGOS. n.2581 del 9 aprile 2014, avente per oggetto "Adozione dei libri di testo per l'a.s. 2014/2015".
- TENUTO CONTO dell'attuale emergenza epidemiologica da COVID 19, il D.L. dell'8 aprile 2020 dispone che per il solo a.s. 2020-2021 il Ministero possa predisporre diverse misure in deroga alla normativa vigente in materia di libri di testo e secondo quanto disposto dall'art.2 comma 1 lettera d) del suddetto decreto legge che prevede: *“l'eventuale conferma dei libri di testo adottati nel corrente anno scolastico per l'a.s. 2020-2021 (quando non si rientri a scuola entro il 18 maggio 2020) in deroga a quanto previsto agli art.151, comma 1 e art.188, comma 1. del decreto legislativo n.297/94”*
- VISTI i verbali dei Consigli di interclasse convocati per venerdì 29 maggio u.s.;
- VISTO il verbale del Collegio docenti primaria del 29 maggio u.s.;
- VISTI gli elenchi dei libri di testo presentati al Consiglio dalla Dirigente scolastica;
- VISTA l'Ordinanza Ministeriale n.17 del 22 maggio 2020
- ALL'UNANIMITA'

### DELIBERA

di adottare per l'anno scolastico 2020/2021 i libri di testo in elenco

Plesso	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Lingua inglese
Trinità classe quarta	La valigia delle storie Fabbri Editore	Mappertutti Fabbri Editore	Rainbow bridge Oxford university press
Bene Vagienna classe quarta	La valigia delle storie Fabbri editore	Mappertutti Fabbri editore	
Bene Vagienna Classe	Uno come noi		

prima	Giunti scuola		
-------	---------------	--	--

## 12.Prime Linee guida per l'avvio dell'anno scolastico 2020-2021

...omissis

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

-visto **il D.M. n. 39 del 26 giugno 2020**

- documento, approvato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) istituito presso la Protezione Civile nella seduta del 26 maggio 2020;

-il Piano scuola 2020-2021, che indica le linee guida per la ripresa dell'attività scolastica a settembre.

-sentita la relazione della Dirigente scolastica;

- viste le delibere del Collegio docenti unitario del 29 giugno 2020;

-all'unanimità

### APPROVA

Per tutti gli ordini di scuola un orario ridotto antimeridiano come rappresentato in tabella.

	SETTEMBRE	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA
	2- 11	Attività di continuità infanzia-primaria Attività ordinaria Recupero alunni PAI CL.2^ -3^ -4^ -5^	Attività ordinaria Recupero alunni PAI CL.2^ e 3^
ORARIO LEZIONI ANTIMERIDIANO 50'	14-19	Eventuale recupero pomeridiano alunni PAI	Eventuale Recupero pomeridiano alunni PAI CL.2^ E 3^ Potenziamento competenze di base CL.1^
	21- 26		
	28- 3		

	OTTOBRE	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA tempo normale (5 ore da lunedì a sabato) SCUOLA SECONDARIA tempo prolungato (5 ore da lunedì a sabato) e 4 ore DAD di recupero e potenziamento
ORARIO ANTIMERIDIANO E POMERIGGI	5-10		
	12-17		

Per la scuola dell'infanzia nelle prime 3 - 4 settimane di scuola è prevista la frequenza dei bambini di quattro e cinque anni, mentre per l'inserimento dei bambini di tre anni si procederà in modo

graduale solo a partire dalla terza settimana. Gli alunni anticipatari non potranno essere accolti prima di gennaio-febbraio 2021.

La Dirigente scolastica fa presente che tale ipotesi organizzativa potrà essere rivista alla luce di nuovi cambiamenti legati all'emergenza sanitaria.

### **13. Criteri assegnazione docenti ai Plessi e alle sezioni/classi per l'anno scolastico 2020-21**

...omissis

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

- visto il D.Lgs. 297/94;
- visto il D.Lgs. 165/01 (così come modificato ed integrato dal D.lgs 150/2009), e dal D.M. n° 37 del 26 marzo 2009;
- vista la delibera del Collegio docenti unitario del 29 giugno 2020;
- sentita la relazione della Dirigente scolastica;
- all'unanimità

#### **APPROVA**

i criteri di assegnazione dei docenti ai Plessi e alle sezioni/classi per l'a.s. 2020-2021, come specificato in premessa:

- a) L'assegnazione dei docenti alle sezioni/classi mira a garantire la maggiore continuità didattica educativa possibile nell'arco del triennio (infanzia, secondaria di primo grado) e nel quinquennio (primaria), nel rispetto delle norme vigenti in relazione alla struttura oraria delle cattedre, fermo restando la gestione di eventuali situazioni di criticità o di incompatibilità .
- b) Nei limiti del possibile dovranno essere valorizzate le professionalità e le competenze specifiche ed esaminate le aspettative, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti.
- c) I docenti dell'organico dell'autonomia potranno essere assegnati sia alle sezioni/classi che ad aree progettuali o ad attività di recupero/potenziamento/sostegno allo studio secondo le loro specifiche competenze disciplinari ed attitudini professionali.
- d) L'assegnazione dei docenti ai Plessi, alle sezioni/classi deve cercare di garantire nei consigli di intersezione, interclasse, classe equilibrio tra docenti a tempo indeterminato e docenti a tempo determinato, tra docenti ad orario pieno e part-time.
- e) L'anzianità di servizio, desunta dalla graduatoria interna d'istituto, sarà presa in considerazione, ma non assunta come criterio assoluto, poiché potrebbe risultare potenzialmente ostativa rispetto alle strategie utili a eventuali piani di miglioramento dell'offerta, pertanto non è criterio vincolante.
- f) L'assegnazione dei docenti ai Plessi, alle sezioni/classi deve cercare di garantire, nei limiti del possibile, una equa distribuzione dei carichi di lavoro.
- g) Preliminarmente alle operazioni di cui ai punti precedenti e per motivate esigenze, anche di carattere riservato, il Dirigente scolastico può disporre una diversa assegnazione rispetto all'anno scolastico precedente.
- h) Motivate richieste dei docenti saranno valutate in sede riservata dal Dirigente Scolastico.
- i) Situazioni personali che comportino trattamento specifico per incompatibilità ambientali che possono essere rilevate da docenti e genitori devono essere opportunamente comprovate da elementi oggettivi, riscontrabili in episodi documentati e segnalati ripetutamente nel tempo.

j) In caso di richiesta del docente di essere assegnato ad altro Plesso e/o sezione/ classe, l'accoglimento della domanda è condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti, nel rispetto dei criteri di cui a tutti i punti del presente articolo.

In ogni caso è assolutamente prioritario l'interesse pedagogico-didattico degli studenti rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

#### **14. Sportello di consulenza gratuita di logopedia a.s. 2020-2021**

...omissis

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

-sentita la relazione della Dirigente scolastica  
-all'unanimità

#### **APPROVA**

l'attivazione per l'anno scolastico 2020-2021 di uno sportello di consulenza logopedica gratuita per insegnanti e genitori degli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie del nostro Istituto.

#### **15. Comunicazioni**

La Dirigente comunica che a settembre ripartirà in modalità on line lo sportello di consulenza psicologica che ha avuto un positivo riscontro. L'otto settembre 2020 la psicologa, dottoressa Marro, proporrà agli insegnanti tre incontri, uno per ogni ordine di scuola, della durata di 2 ore ciascuno, di consulenza psicologica per la gestione emotiva del rientro in classe, al fine di supportare gli insegnanti in questa delicata fase.

La Dirigente scolastica ringrazia docenti, genitori e personale ATA per la proficua collaborazione in questo difficile anno scolastico; fa presente che, qualora fosse necessario, si valuterà la possibilità di convocare il Consiglio d'istituto per deliberare anche con carattere di urgenza.

Non essendoci altre comunicazioni, il Presidente del Consiglio di Istituto dichiara sciolta la seduta alle ore 18,30.

#### **REFERATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Dirigente scolastico, certifica che copia delle presenti delibere viene pubblicata all'albo on line sul sito web della scuola e corrisponde all'originale depositato agli atti dell'Istituto comprensivo AUGUSTA BAGIENNORUM .

Bene Vagienna, 06/07/ 2020

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof.ssa Lorella SARTIRANO

